

目录

- 1、 徐州安保中等专业学校兼职教师工作制度
- 2、 徐州安保中等专业学校聘请企业兼职教师管理暂行办法
- 3、 聘书扫描件
- 4、 兼职教师教案
- 5、 兼职教师课件
- 6、 兼职教师考核量化截图

徐州安保中等专业学校

兼职教师工作制度

为规范兼职教师管理工作，加强教师队伍建设，特制订本制度。

一、教学工作制度

1. 严格按照规定编制教学计划、备课、布置和批改作业、课下指导、进行教学实习指导和组织考试。不准无计划授课，不准无教案上，作业适量并做到全批全改。组织考试必须规范，严禁漏题，严防作弊，不准故意提高或压低分数。

2. 积极配合学校进行教学检查，主动提供受检资料，不得弄虚作假，以积极的态度对待检查结果，及时查找不足，不断进步。

3. 教学工作面向全体学生，重视和善待后进生，以持之以恒的耐心，无微不至的细心和博大深厚的爱心对待后进生。要正确

对待后进生在进步过程中的曲折反复。及时发现其闪光点，准确

把握教育契机。尊重学生，培养学习兴趣，多表扬少批评，保护

自尊心激发自信心，使其不断进步。

4. 严禁教师体罚和变相体罚学生，特别是严厉禁止教师以任何理由打骂学生或不经批准私自对学生停课。禁止教师上课接打手机、坐着上课、迟到、中途离开课堂、提前下课、推迟下课。

5. 认真了解学情。经常了解学生学习要求，准确把握学生学习困难和动向，及时调整教学工作，保证因材施教。面向全体学生，促进全面发展。

6. 兼职教师要服从学校工作安排，对工作安排有意见可向学校
领导申诉并协商解决，不得因对工作安排不满拒绝或消极工作，
造成工作损失。

7. 大力推行现代教育手段，充分利用现代信息技术备课授课，
不断拓宽教育空间，改进教学方法，优化教学过程，努力提高课堂
教学质量。

二、考勤制度

1. 按时到岗，返校日不迟到，放假日不早退。
2. 教务主任负责登记考勤。迟到、早退、请假者按学校规定扣发工资。无故旷工者学校按规定作出相应处分。
3. 有病、有事要提前请假，请假半天以内由教务主任批准并记录，半天及以上向校长请假，准假后到教务主任处备案。不请假私自离岗者视为旷工。请假返校后，及时销假，需要续假按请假规定办理。

三、教研工作制度

1. 充分认识教育形势对自身提高的要求，积极主动地进行教学研究。加强自身学习，研究教学规律，用新的教学理念武装自己。改进教学方法，优化教学过程，不断提高教育教学质量。
2. 努力学习理解教学理念，大力推行“做中学”、“做中教”先进教学经验。转变教育思想，更新教学观念，提高教学水平。
3. 积极学习现代教育技术，学会并推行利用网络信息组织课件及备课，深入学习研究现代教育手段下课堂教学模式，摒弃一支粉笔一张口的陈旧教学手段，不断优化教学过程，向课堂要质量。

4. 经常听课，认真做好听课记录。每位教师每学期听课不得少于 15 节。听课记录每学期学校检查两次。

5. 每学期至少撰写教学论文一篇，经学校评审决定，优秀论文由学校上报上级教研部门。论文获奖后学校按规定给予一定奖励。

6. 积极参加各级教育主管部门及学校组织的优质课、优质课件、优质课例等评选及教学讲座、教学研讨、教研培训等教研活动。

7. 积极组织学生兴趣小组活动，发现学生特长，进行个别培养。积极参加各级教育行政部门组织的学生竞赛。学生在各类竞赛中取得好成绩，学校对指导教师按规定给予一定奖励。

8. 学校鼓励教师参加区以上教科研课题或自行申请教育科研课题立项。

9. 积极参加学校组织的教学改革，不得以任何理由拒绝或消极对待。主动探索教学规律，更新教育思想和教学理念，不断优化教学过程。

四、其他制度

1. 兼职教师不得以任何名义向学生收费，不得自行为学生订购学习资料。

2. 尊重学生家长，接待学生家长要热情宽容，避免发生争执。对学生家长提出的合理要求和建议要虚心接受并积极改进工作。当提出意见和要求不合理或违背教育教学规律时，应耐心解释平等讨论，不要激化矛盾，始终保持教育工作者的良好形象。教师不得以任何理由要求学生家长做与教育教学工作无关的事情。

3. 教师要主动与学生家长沟通学生情况。。

4. 教师需要购买教学参考书、教学光盘、录象带、磁带、教具、教学设备、办公用品等需提前提出申请，经批准后由学校统一购置。需自行购置的要经校长批准。

5. 发现事故苗头、紧急情况或学生严重违纪问题，立即采取必要措施控制事态发展并马上报告学校领导。凡推诿躲避、置之不理、隐瞒不报的均属渎职行为，造成严重后果的学校将严肃处理。

6. 服装整洁、仪表大方、谈吐文雅，以良好的自身形象带动和影响学生。学生问好要热情回应，对学生进行批评教育不出恶声。尊重学生、爱护学生、关心学生，努力形成民主、和谐、宽松的新型师生关系。

2016 年 8 月 12 日

徐州安保中等专业学校文件

徐州安保中等专业学校 聘请企业兼职教师管理暂行办法

聘请校外兼职教师工作是建设一支高质量教师队伍的重要组成部分，为加强兼职教师队伍的管理和工作考核，保证教学质量，促进兼职教师工作的规范化，特制订本办法。

一、兼职教师的范围

1. 校外实训基地中承担实训指导或讲课的专业技术、管理人员。
2. 聘请兼课或专题讲座的社会知名人士或著名学者。
3. 聘请兼课任教的企事业单位中有一定教学经验的中高级技术管理人员。

二、兼职教师的条件

1. 从其他兄弟学校聘请的教师，必须在该校具备该课程的任课资格，且对该课程有较好的教学经验，兼任中职教学的教师一般应具有高级以上职称。
2. 从企事业单位聘请的教师，应具有被聘专业较丰富的技术或管理经验，具有一定的教学水平，一般需具中级以上技术或管理职称，实训现场指导教师应是从事该专业在岗人员。
3. 所聘兼职教师，应具有较高的思想政治水平和责任心，具有保证完成兼课任务所必须的时间。

4. 因特殊情况聘请企事业单位退休专业技术人员来校兼课的，应身体健康，年龄一般在 65 岁以下。

5. 兼职教师应遵守学校的相关规定。

三、兼职教师的聘任和管理

1. 兼职教师由教务处聘任和管理。

2. 对于承担校内教学的兼职教师，各专业部应于前一学期安排教学任务时填写“兼职教师申报表”（特殊情况应在开学前两周）报教务处，教务处根据专业部需要的专业和教师数量聘用兼职教师。

3. 兼职教师的代课酬金，根据职称及承担的课时由教务处计算，党政办审核发放。需特殊支付的酬金（如专题讲座酬金）由分管校长审批后发放。

4. 兼职教师任课要求应同校内教师一样，专业部应及时将我校教学业务环节工作要求告知兼职教师，监督兼职教师认真做好教学工作。

5. 鼓励兼职教师参加教研活动，学期内一般不应少于二分之一。

6. 各专业部应做好兼职教师教学质量检查工作，要把学生对教学工作的意见和要求及时反馈给兼职教师，教务处要定期召开兼职教师座谈会，征集他们对学校教学和管理等方面工作的意见，以总结经验，改进工作。

7. 兼职教师完成教学任务后，各专业部将其教学情况和效果的资料档案整理存档，报教务处备案。

四、兼职教师的工作业绩考核

1. 兼职教师的工作业绩考核由专业部负责，每学期进行一次。

2. 兼职教师考核实行量化考核，由备课组考评、专业部考评、学

生考评三个部分组成。考核权重按 20： 50： 30 组成。学生考评由专业部组织。

3. 兼职教师考评分数和排名，作为教学质量奖发放的依据。

4. 兼职教师课时费分两部分，70%课时费按月发放，30%课时费经考核作为业绩奖，学期结束根据考核结果分等次发放。

五、本办法于公布之日起执行，由教务处负责解释。



聘书扫描件



聘 书

兹聘请 邓守超同志担任我校 运动训练 专业
兼职教师，聘期为2018--2020学年。
特发此证。

徐州安保★等专业学校

2018年8月20

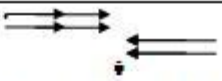
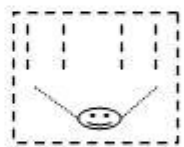
第 59 次课时计划

武术课 魏教练班

2019 年 10 月 16 日 星期三

教材	武术必修教材 武术基本功、动作组合、分段训练、体能训练		
本课目标	1 通过练习武术基本功、动作组合，提高基本功技术； 2 通过模仿训练，提高学员模仿动作质量； 3 培养正确的身体姿态，创设轻松、平和、友好的课堂气氛。		
顺序与时间	课的内容	教 学 组 织 过 程	
		教 师 活 动	学 生 活 动
一 3'	开 课 常 规	1 师生问好（三行抱拳礼） 2 点名 3 宣布本次课的学习任务内容 4 提出课堂要求 （在教学训练过程中，注意个人安全及队员安全） 5 安排见习生任务内容	 - 向教师问好（行抱拳礼）、班长报告人数 - 注意听讲 - 身穿运动服鞋 - 精神饱满，排面整齐 - 见习生随堂记见习笔记
二 10'	准 备 活 动	1 领做活动各关节 2 组织学生做准备活动，讲明方法、内容，让学生按口令做身体练习，示范动作 3 绕场慢跑 8 圈 4 领学生做热身性活动 5 提出动作要求 7 强调动作幅度	 - 随教师做动作 - 充分活动各关节 - 防止受伤 - 活动全身 - 认真完成每个动作 - 上下协调配合
三 8'	柔 韧 性	1 组织学生压腿、拉肩、下叉、压腰 2 个别给予助力 3 提示动作要点 4 个别纠正动作	

兼职教师教案

四 30'	基 本 功	1 组织学生练习基本功 2 提示动作要点 3 口头表扬 4 组织学生练习平衡动作动作 5 提示要点及关键环节 6 个别纠正动作错误 7 口头提示动作 8 辅导并示范 9 让学生体会动作方法	 • 踢腿组数 2 组，每组 8 组 • 平衡动作练习 组数 2 组，每组 3 次 • 步法练习，每组 4 次 • 五种步型连贯练习 • 跳跃组数 2 组，每组 2 次 • 跳跃动作衔接练习 • 体会动作方法、要点 • 互相学习、注意观察 • 练习动作、示范动作
五 22'	动 作 组 合 练 习	动作组合练习 (器械与拳术) 1 教师组织学生练习拳术器械组合训练(拳术 器械) 2 对拳术器械的时间、动作规格、跳跃提出要求 3 教师组织学生进行练习 4 教师组织学生进行器械练习 5 教师对学生练习时提出安全要求 6 进行课后身体素质训练	• 学生认真完成教师布置的任务 • 互相学习、注意观察 • 组织练习 • 体会动作路线、助力 • 精神饱满，注意力集中 • 遵守纪律，注意安全  ◆重点：动作组合的动作连贯性 ◆难点：注意器械演练风格
六 7'	放 松 与 总 结	1 组织学生放松(重点) 2 总结本课情况 3 布置课后作业 4 宣布下课 5 互相抱拳礼	• 两人一组互相放松 •  • 认真听讲，记好课后作业 • 行抱拳礼

小结：

保安技能训练



邓守超

2012-08-06

外聘教师课件



教师观摩

徐州安保中等专业学校2018年度兼职教师考核量化汇总表							
序号	姓名	工作量65%		师德师风 10%	工作质量奖33%		总计
		考勤15%	课时量50%		教学过程5%	教学质量20%	
1	邓守超	15	40	10	5	20	90
2	魏尊敬	15	50	10	5	19	99
3	孙尊斌	15	42	10	5	19	91
4	许云峰	15	45	10	5	19	95
5	朱勇	15	45	10	5	18	94
6	李光辉	14	48	10	5	18	93